

Absender (ggf. Firmenstempel):

Telefax 0351 / 47 55 601

Fachakademie für Gebäudemanagement und
Dienstleistungen e.V.
Geschäftsstelle Dresden
Werdauerstr. 1-3

01069 Dresden

Anmeldung

Hiermit melden wir zum FA-Seminar

_____ (Nr.) _____ (Titel)

am _____

in _____

verbindlich unter Anerkennung der umseitig abgedruckten Teilnahmebedingungen folgende Person/en
an: (Bitte Vor- und Nachname angeben; Druckschrift oder Schreibmaschine!)

Die Seminarkosten gleichen wir nach Rechnungsstellung aus.

- Wir sind Mitglied folgender Trägerorganisation der Fachakademie:
 - Landesinnung des Gebäudereiniger-Handwerks Baden-Württemberg /
Fachverband Gebäudedienste Baden-Württemberg e.V.
 - FIGR GmbH
 - Gebäudereinigerinnung Chemnitz/Dresden im Freistaat Sachsen
 - LIV Nordrhein-Westfalen des Gebäudereiniger-Handwerks
 - Qualitätsverbund Gebäudedienste FACHFORUM e.V.

- Wir sind kein Mitglied einer Trägerorganisation der Fachakademie.

Mailadresse für Rückfragen/Infos: _____ @ _____

(Ort, Datum)

(Unterschrift)

bitte wenden ->

Teilnahmebedingungen

Anmeldung: Die Anmeldungen für Veranstaltungen in NRW sind an die Geschäftsstelle in Köln, für Veranstaltungen in Dresden an die Geschäftsstelle in Dresden und für alle übrigen Veranstaltungen an die Geschäftsstelle in Stuttgart zu richten, um Verzögerungen durch die interne Weiterleitung zu vermeiden.

Die Anmeldungen werden mit dem Eingang bei der Fachakademie verbindlich. Mit der Anmeldung erkennen Sie die Teilnahmebedingungen an.

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs bei der zuständigen Geschäftsstelle berücksichtigt. Die Fachakademie für Gebäudemanagement und Dienstleistungen e.V. bestätigt in der Regel umgehend den Eingang der Anmeldung.

Mit Zugang der schriftlichen Bestätigung des Seminarplatzes kommt der Vertrag zustande.

Zahlungsbedingungen: Die Gebühr für die Veranstaltung ist spätestens bis zu dem in der Rechnung genannten Termin zu bezahlen. (In der Regel 30 Tage vor Veranstaltungstermin)

Gebührenermäßigung: Den ordentlichen Mitgliedern (derzeit die Landesinnung des Gebäudereiniger-Handwerks Baden-Württemberg, der Fachverband Gebäudedienste Baden-Württemberg e.V., die FIGR Forschungs- und Prüfinstitut für Facility Management GmbH, die Gebäudereinigerinnung Chemnitz/Dresden im Freistaat Sachsen, der Landesinnungsverband Nordrhein-Westfalen des Gebäudereiniger-Handwerks und der Qualitätsverbund Gebäudedienste Fachforum e.V.) und diesen angeschlossenen Mitgliedern, Betrieben und deren Mitarbeitern wird eine 25-prozentige Ermäßigung auf die Seminarkosten mit Ausnahme der ggf. erhobenen Tagungspauschale gewährt. Bei mehreren Teilnehmern je entsendenden Betrieb sind teilweise weitere Reduzierungen nach Vereinbarung möglich. Ausgenommen von dieser generellen Gebührenermäßigung sind die Vorbereitungen zur Meister- und Gesellenprüfung, praktische Übungskurse und Sachkundelehrgänge.

Rücktritt und Kündigung: Bis 6 Wochen vor Seminar- bzw. Lehrgangsbeginn stornieren wir Ihre Anmeldung kostenlos. Bis zu 3 Wochen vor Seminar- bzw. Lehrgangsbeginn können Sie gegen eine Bearbeitungsgebühr von 50 € zzgl. gesetzl. USt stornieren. Erfolg Ihre Absage später als 3 Wochen vor Seminar- bzw. Lehrgangsbeginn, erheben wir 50 % der Seminargebühren, mindestens jedoch 50 € zzgl. gesetzl. USt. Stornogebühr. Bei einem Rücktritt später als 3 Werktage vor Seminar- bzw. Lehrgangsbeginn sind die Seminar- bzw. Lehrgangsggebühren und Tagungspauschalen in voller Höhe zu bezahlen. Die Stornoerklärung bedarf der Schriftform. Bei Ihrer Verhinderung an der Teilnahme ist die Übertragung der Teilnahmeberechtigung möglich, sofern Name und Anschrift des/der neuen Teilnehmers/in mitgeteilt werden. Kostenschuldner bleibt der/die bisherige Teilnehmer/in.

Absage von Seminaren/Vorbereitungslehrgängen: Wir bitten um Verständnis, dass wir uns die Absage von Seminaren bzw. Vorbereitungslehrgängen, z.B. bei Ausfall eines Referenten oder zu geringer Teilnehmerzahl, vorbehalten müssen. In jedem Fall sind wir bemüht, Ihnen Absagen oder notwendige Änderungen des Programms so rechtzeitig wie möglich mitzuteilen. Müssen wir ein Seminar/Vorbereitungslehrgang absagen, erstattet wir umgehend die bezahlte Teilnehmergebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer wenn diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten von Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen der Fachakademie beruhen.

Begleitende Arbeitsunterlagen/Urheberrechte: Zu nahezu allen Seminaren geben wir - im Seminar - begleitende Arbeitsunterlagen aus. Die ausgegebenen Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht - auch nicht auszugsweise - ohne ausdrückliche Einwilligung des Referenten und der Fachakademie vervielfältigt werden.

Haftung: Die Fachakademie haftet weder für mittelbare noch unmittelbare Schäden, außer wenn diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten von Angestellten oder Erfüllungsgehilfen beruhen.

Teilnahmebescheinigung: Über Ihre Teilnahme stellen wir Ihnen auf Wunsch eine Teilnahmebescheinigung aus.

Gerichtsstand: Gerichtsstand ist Stuttgart.

Nebenabreden: Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

Fachakademie für Gebäudemanagement und Dienstleistungen e.V. (FA)

www.fachakademie.de

Die FA ist eine Einrichtung in Trägerschaft folgender Institutionen:
Fachverband Gebäudedienste Baden-Württemberg e.V.
FIGR - Forschungs- und Prüfinstitut für Facility Management GmbH
Landesinnung des Gebäudereiniger-Handwerks Baden-Württemberg
Gebäudereinigerinnung Chemnitz/Dresden im Freistaat Sachsen
Landesinnungsverband NRW des Gebäudereiniger-Handwerks
Qualitätsverbund Gebäudedienste FACHFORUM e.V.

FA-Hauptsitz:
Zettachring 8 A
70567 Stuttgart
AG Stuttgart, VR 5520
Vors.:
Elisabeth Schönwiese
GF: RA Wolfram Schlegel

Zur FA-Geschäftsstelle Dresden
ON-Zentrum
Werdauerstr. 1-3
01069 Dresden
Tel.: 0351 / 47 55 604
Fax: 0351 / 47 55 601
Mail: dresden@fachakademie.de

Bankverbindung:
Commerzbank AG
BLZ.: 600 800 00
Kto.Nr. 1 843 291 00

USt-ID:
DE170479221